

Medlemshantering och verksamhetsredovisning Salt-förening

Det som gäller för Salt riks är följande:

Medlemskapet i Salt ska förnyas varje år. Det innebär att den som vill vara medlem behöver göra ett aktivt ställningstagande för medlemskap varje år och dessutom behöver föreningen få in följande uppgifter: Förnamn, Efternamn, Födelsedag (6 siffror), Adress, postnr, ort, kön. Det aktiva ställningstagandet kan vara en namnunderskrift eller en inbetald medlemsavgift. I båda fallen behöver man kunna bevisa det aktiva ställningstagandet och när det gjordes (alltså en medlemslista där det också står det datum man skrev under eller utdrag ur föreningens bokföring där man ser att just den personen betalade sin medlemsavgift). Om medlemsavgiften betalas kontant bör det därför ges kvitto men i praktiken funkar det med att man fyller i de sista rutorna på Salts medlemslista och att det i bokföringen framkommer på kontot för medlemsintäkter att just den medlemmen betalat.

Salts medlemslista (som finns att ladda ner här: <http://salt.efs.nu/lokalt/livet-i-foreningen-filer/>) innehåller alla dessa nödvändiga fält.

Om föreningen har Scouter

Om föreningen har Scouter ska dessa vara registrerade i Scoutnet. Denna registrering ska ske löpande under året då medlemsavgiften i Scouterna (som Scouterna själva debiterar scouten eller scoutkåren) ska betalas terminsvis! I Scoutnet måste scouterna finnas med 10 siffror i personnumret.

Om man använder enskild fakturering (så att Scouterna fakturerar scoutavgiften direkt till scouten) gäller ett utdrag ur Scoutnet som medlemslista för Salt. (OBS! Finns fler verksamheter i Salt-föreningen måste man fortfarande räkna bort eventuella dubletter! Samma barn kanske också är med i barnkåren men får bara räknas en gång i sammanställningen till Salt). Ämnar ni använda utdrag ur Scoutnet som medlemslista tas dessa utdrag på vilka som betalat medlemsavgift under året ut i slutet av varje år (senast 31 dec, sen kan inte listan tas ut korrekt).

Om man använder föreningsfakturering (så att Scouterna fakturerar föreningen för avgiften för alla scoutmedlemmar klumpvis) behöver medlemmarna göra det aktiva ställningstagandet på samma sätt som en vanlig Salt-förening. Förslagsvis används medlemslistan med 10 siffror i personnumret så att det blir enkelt att lägga in i Scoutnet.

Rapportering av medlemmar och föreningsliv

Årligen ska sedan Salt-föreningen rapportera in sina medlemmar och sitt föreningsliv. Detta görs på den blankett som heter "Verksamhetsredovisning" som skickas ut till kontaktpersonen för föreningen i slutet på varje år. Finns också att ladda ner på länken ovan. Verksamhetsredovisningen samt kopia på föreningens senaste årsmötesprotokoll ska vara inlämnad till distriktet senast sista januari. (sammanställningen av 2016 års medlemmar ska alltså lämnas in senast 31 januari 2017).

Kommunala/regionala regler

Utöver ovanstående kan det lokalt tillkomma regler/hantering för kommunala bidrag. Tex kan det krävas 10 siffror i personnumret för alla medlemmar, inte bara scouter.