

Att sitta i en lokal Saltstyrelse

För många av oss låter ordet ”styrelse” väldigt tråkigt. Våra tankar går kanske till något stelt och formellt, något som vissa vuxna ägnar sig åt men som vi lite yngre inte har någon som helst längtan efter.

Men styrelsearbete behöver faktiskt inte kännas så. Inom Salt finns en stor frihet att lägga styrelsearbetet på den nivå man själv tycker är lämplig. I denna skrivelse vill vi därför säga några ord dels om vad som faktisk *måste* ingå i en Salt-styrelses arbete, dels om vilka möjligheter som finns att göra styrelsearbetet roligt och engagerande.

Förutom det som står här rekommenderar vi att du läser igenom stadgarna för den förening du tillhör. Om du vill läsa ännu mer kan du kolla in de båda häftena *Normalstadgar för lokalförening i Salt – med kommentarer* och *Handledning för ansvarsfördelning och ekonomi mellan EFS och Salt*. Båda dessa häften kan antingen beställas från Salt riks eller laddas ner på www.salt.efs.nu.

Styrelsens sammansättning

Det finns fyra olika ”huvudvarianter” på hur en lokal Salt-styrelse kan se ut:

- 1) Salt-föreningen kan välja en helt egen styrelse, bestående av minst 3 personer. Ledare kan ingå i styrelsen, men de flesta bör vara barn och/eller ungdomar.
- 2) I en krets-förening har de anslutna barn- och ungdomsgrupperna ett gemensamt årsmöte, och i samband med detta väljs en styrelse där de olika grupperna är representerade.
- 3) Som ”nödlösning” kan man i en EFS-förening tänka sig att Salt-föreningen på sitt årsmöte väljer att låta missionsföreningens styrelse fungera som styrelse också för Salt. Missionsföreningsstyrelsen avsätter då under sitt ordinarie möte tid för att behandla de frågor som har med Salt-föreningen att göra. Observera att denna del av mötet måste protokollföras separat.
- 4) En kombination av första och tredje varianten är att Salt-föreningen utöver missionsföreningsstyrelsen väljer någon eller några unga representanter som är med på den del av missionsföreningsstyrelsemötet som tar upp frågor som har med Salt-föreningen att göra.

Genom att vara med i föreningens styrelse säger man sig vara beredd att verka för det som står i de två första paragraferna i föreningens stadgar:

§ 1 Mål och syfte

Vi vill att barn och ungdomar ska få lära känna, komma till tro på och följa Jesus Kristus. Vi vill att tron ska hålla i vardagen och att den ska växa bland människor i Sverige och andra länder.

§ 2 Anslutning och tillhörighet

Föreningen är ansluten till Salts riksorganisation och (om sådan finns) distriktsorganisation, och står på så sätt i en nära relation till Evangeliska Fosterlands-Stiftelsen (EFS). Genom medlemskapet i Salt är föreningen skyldig att följa Salts riksstadgar.

Ordförande, sekreterare och kassör

När styrelsen väl har valts är det första man brukar göra att ”konstituera” sig. Detta betyder att man väljer vem som ska vara ordförande, sekreterare och kassör.

Ordförande: den person som leder styrelsemötena. Han/hon brukar även göra förslag på dagordning inför sammanträdena, samt ha ansvar för att de olika besluten följs upp.

Sekreterare: den person som skriver styrelsens protokoll. Av protokollet ska framgå vad som har beslutats, samt vem som fått i uppdrag att genomföra och/eller jobba vidare med det som har beslutats.

Kassör: den person som tar hand om föreningens pengahantering – i första hand in- och utbetalningar. Kassören ska också ha ”allmän koll” på ekonomin.

I normalstadgarna för lokalförening i Salt står det (§ 7): ”Styrelsen utser inom sig ordförande. Inom eller utom sig utser man sekreterare och kassör. Styrelsen är beslutsfällig när minst hälften av ledamöterna är närvarande.” Rent konkret innebär detta att sekreterare och kassör kan vara samma person som redan har dessa uppgifter i EFS-styrelsen. Det kan också vara en person som är anställd i föreningen. (Mer information om vad kassören behöver tänka på står att läsa i häftet *Handledning för ansvarsfördelning och ekonomi mellan EFS och Salt.*)

Pengar och ansvar

Eftersom Saltföreningen tar emot bidrag både från stat och kommun måste styrelsen ta ansvar för hur dessa pengar tas om hand. Vem som ska vara revisor – alltså vem som ska granska den ekonomiska hanteringen – beslutas av årsmötet (det naturliga är att man väljer samma person som är revisor för EFS-föreningen). Två andra beslut som har med kassan att göra måste dock styrelsen själv fatta:

- 1) Beroende på vad man har kommit överens om måste styrelsen fatta beslut om någon del av Saltföreningens kassa ska överlåtas till EFS-föreningen. (Detta kan vara motiverat, till exempel om Saltföreningen använder EFS-föreningens lokaler.)
- 2) Om Saltföreningen behåller alla eller en del av pengarna man tagit emot måste styrelsen fatta beslut om vilka som ska vara så kallade ”firmatecknare” för föreningen. En firmatecknare är en person som har rätt att ta ut pengar, göra inköp och skriva under avtal för föreningens räkning. För större summor brukar man ha två personer som tillsammans måste skriva under för att pengarna ska kunna betalas ut. (I protokollet brukar man skriva: ”Föreningens firma tecknas av NN och NN. För större summor kan man lägga till orden ”två i förening”, vilket betyder att ingen person ensam behöver ta ansvar för detta.)

Hela styrelsen har ett gemensamt ansvar för hur föreningens pengar hanteras. På årsmötet gör man en genomgång av ekonomin för det gångna året, och övriga medlemmar i föreningen får då möjlighet att bedöma om styrelsen har skött sitt jobb.

Om detta låter jobbigt ska du samtidigt komma ihåg en annan sak: pengar är makt! Genom att styrelsen får vara med och besluta om hur föreningens pengar ska användas, har ni fått möjlighet att satsa era pengar på de saker som ni själva och föreningens medlemmar vill. Ni behöver inte bara göra som de vuxna tycker. Ta vara på den möjligheten!

Annat som styrelsen kan göra

Pengar och ansvar är en viktig del av styrelsens arbete. Men egentligen behöver det inte ta särskilt mycket tid. Det ni *verkligen* ska ta chansen att prata om i styrelsen är i stället vad ni vill med Saltföreningens verksamhet, hur ni vill satsa och prioritera.

Här måste ni komma överens med EFS-föreningen, så att det blir tydligt uttalat vad EFS-föreningen "lämnar ifrån sig" till Saltföreningen att besluta om. Några tips på vad man kan komma överens om är:

- 1) Man kan låta Salt-styrelsen fungera som planeringsgrupp för barn- och/eller ungdomsverksamheten (förslagsvis med huvudledare och/eller anställda som adjungerade – alltså närvarande men utan rösträtt).
- 2) Man kan låta Salt-styrelsen få ansvar för ledarrekruteringen till barn- och/eller ungdomsverksamheten (förslagsvis i samråd med EFS-styrelsen).
- 3) Man kan låta Salt-föreningen utse en eller flera representanter till EFS-föreningens styrelse. (Och kanske även låta EFS-föreningen utse en representant till Salt-föreningens styrelse!)
- 4) I en EFS-förening som arbetar genom olika utskott eller råd kan Salt-styrelsen helt ersätta exempelvis ett barn- och ungdomsråd. Men om EFS-föreningen inte kan eller vill lämna ifrån sig ansvaret över barn- och ungdomsverksamheten kan man komma överens om att Salt-föreningen får utse en eller flera Salt-representanter till detta råd.

Förslag på dagordning till det första styrelsemötet efter årsmötet

1. Val av styrelseordförande
2. Val av sekreterare
3. Val av kassör
4. Beslut om firmateckning
5. Vilka frågor ska styrelsen ägna sig åt?
6. Hur ofta ska styrelsen träffas? När blir nästa sammanträde?
Vem ska göra dagordning och förbereda mötena?

PS

Kom ihåg att man alltid kan tänka nytt när det gäller hur ett styrelsemöte ska se ut. Kanske ska ni äta pizza tillsammans varje gång ni ses? Kanske ska ni kalla det för visionsgrupp i stället för styrelse? Kanske ska ni ...?

Kom också ihåg att de erfarenheter du får genom att sitta i en Saltstyrelse kan vara till stor glädje senare i livet – till exempel när du ska engagera dig i något annat sammanhang eller söka jobb.

Olof Edsinger, generalsekreterare för Salt